

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
**«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**
(Финансовый университет)

Департамент английского языка и профессиональной коммуникации

М.В. Мельничук
А.С. Восковская
Т.А. Карпова

Иностранный язык
Рабочая программа дисциплины

для студентов, обучающихся по направлениям подготовки

*09.03.03 Прикладная информатика,
ОП «Инженерия данных», ОП «Прикладные информационные системы в экономике
и финансах»*

**Москва
2022**

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
**«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**
(Финансовый университет)

Департамент английского языка и профессиональной коммуникации

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной
и методической работе

« 23 » июня Е.А. Каменева
2022 г.

М.В. Мельничук
А.С. Восковская
Т.А. Карпова

Иностранный язык

Рабочая программа дисциплины

для студентов, обучающихся по направлениям подготовки

*09.03.03 Прикладная информатика,
ОП «Инженерия данных», ОП «Прикладные информационные системы в экономике
и финансах»*

Рекомендовано

*Ученым советом Факультета налогов, аудита и бизнес-анализа
(протокол № 20 от 21 июня 2022 г.)*

*Одобрено Советом учебно-научного Департамента английского языка
и профессиональной коммуникации
(протокол № 22 от 1 июня 2022 г.)*

Москва

2022

Содержание

1	Наименование дисциплины	4
2	Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине	4
3	Место дисциплины в структуре образовательной программы	5
4	Объем дисциплины в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся (в семестре, в сессию)	6
5	Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий	7
	5.1. Содержание дисциплины	7
	5.2. Учебно-тематический план	8
	5.3. Содержание семинаров, практических занятий	12
6	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	18
	6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы	18
	6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю	20
7	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	22
8	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	36
9	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	37
10	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	38
11	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем	38
12	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	39

1. Наименование дисциплины
«Иностранный язык»

2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесённые с компетенциями/индикаторами достижения компетенции
УК-3	Способность применять знания иностранного языка на уровне, достаточном для межличностного общения, учебной и профессиональной деятельности	1.Использует иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности, выбирая соответствующие вербальные и невербальные средства коммуникации. 2. Реализует на иностранном языке коммуникативные намерения устно и письменно, используя современные информационно-коммуникационные технологии. 3. Использует приемы публичной речи и делового и профессионального	<i>знать:</i> - основные значения изученных лексических единиц, обслуживающих ситуации иноязычного общения в профессиональной сфере деятельности, предусмотренной направлением подготовки; - основные грамматические явления и структуры, используемые в устном и письменном общении; <i>уметь:</i> - понимать и сообщать информацию на основе прочитанного текста в форме подготовленного монологического высказывания; - понимать монологические и диалогические высказывания при непосредственном общении и в аудио/видеозаписи <i>знать:</i> - основные фонетические, лексические и грамматические явления изучаемого языка, позволяющие использовать его как средство профессиональной коммуникации; - наиболее употребительную лексику и базовую терминологию профессиональной сферы деятельности, предусмотренной направлением подготовки; <i>уметь:</i> - понимать и использовать языковые средства во всех видах речевой деятельности на иностранном языке в сфере профессионального общения с использованием современных информационно-коммуникативных технологий <i>знать:</i>

		дискурса на иностранном языке. 4. Демонстрирует владения основами академической коммуникации и речевого этикета изучаемого иностранного языка. 5. Грамотно и эффективно пользуется иноязычными источниками информации. 6. Продуцирует на иностранном языке письменные речевые произведения в соответствии с коммуникативной задачей.	- базовую лексику делового и профессионального общения; <i>уметь:</i> - излагать мысли в письменной и устной форме на иностранном языке в сфере делового и профессионального общения <i>знать:</i> - лексические, грамматические и стилистические явления академической коммуникации; - межкультурные различия, культурные традиции и реалии; <i>уметь:</i> - вести беседу на иностранном языке в рамках академической коммуникации <i>знать:</i> - особенности иноязычных текстов, в том числе узкоспециальных текстов; <i>уметь:</i> - подбирать литературу по теме, составлять глоссарий; - реферировать иноязычные профессиональные тексты <i>знать:</i> - языковые нормы письменной коммуникации изучаемого иностранного языка; <i>уметь:</i> - выражать смысл высказывания разными способами в соответствии с целями и особенностями письменной коммуникации
--	--	--	---

3. Место дисциплины в структуре образовательных программ

Учебная дисциплина «Иностранный язык» является дисциплиной обязательной части общегуманитарного цикла 09.03.03 Прикладная информатика, ОП «Инженерия данных», ОП «Прикладные информационные системы в экономике и финансах»

4. Объем дисциплины в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся

09.03.03 Прикладная информатика

Очная форма обучения ОП «Инженерия данных» (профиль «Инженерия данных»);
 ОП «Прикладные информационные системы в экономике и финансах» (профиль «Прикладные информационные системы в экономике и финансах») /очно-заочная форма обучения ОП «Прикладные информационные системы в экономике и финансах» (профиль «Прикладные информационные системы в экономике и финансах»)

Вид учебной работы по дисциплине	Количество часов (зачётных единиц)				
	Всего (в з/е и часах)	Семестры			
		I (в часах)	II (в часах)	III (в часах)	IV (в часах)
Общая трудоёмкость дисциплины	9 з.е. 324 час	108/72	72/72	88/90	56/90
Контактная работа-Аудиторные занятия	204/136	68/34	34/34	68/34	34/34
<i>Лекции</i>	-	-	-	-	-
<i>Семинары, практические занятия</i>	204/136	68/34	34/34	68/34	34/34
Самостоятельная работа	120/188	40/38	38/38	20/56	22/56
Вид текущего контроля	Контрольные работы		Контрольная работа		Контрольная работа
Вид промежуточной аттестации	Зачёт, экзамен	Зачёт	Зачёт	Зачёт	Экзамен

Институт онлайн-образования

09.03.03 Прикладная информатика

Заочная форма обучения

ОП «Прикладные информационные системы в экономике и финансах» (профиль «Прикладные информационные системы в экономике и финансах»)

Вид учебной работы по дисциплине	Количество часов (зачётных единиц)		
	Всего (в з/е и часах)	Семестры	
		I (в часах)	II (в часах)
Общая трудоёмкость дисциплины	9 з.е. 324 час	108	108
Контактная работа-Аудиторные занятия	32	14	18
<i>Лекции</i>	-	-	-
<i>Семинары, практические занятия</i>	32	14	18
Самостоятельная работа	292	130	162
Вид текущего контроля	Контрольная работа	Контрольная работа	Контрольная работа
Вид промежуточной аттестации	Зачёт, экзамен	Зачёт	Экзамен

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий

5.1. Содержание дисциплины

1 курс

очная/очно-заочная/заочная

Тема 1. Основы бизнеса

Различные виды бизнеса и бизнес-компаний. Организационная структура частной бизнес-компания. Работа в бизнес-компания. Устройство на работу.

Тема 2. Стажировки

Различные виды стажировок. Приобретение опыта работы. Виды деловой коммуникации: устное общение ('small talk') и письменное общение ('e-mails'). Международные конференции.

Тема 3. Работа с клиентами

Поиск клиентов. Общение с клиентами. Телефонные разговоры. Разговорные клише для делового общения по телефону. Деловая переписка. Виды деловых писем. Правила оформления деловых писем.

Тема 4. Производственный процесс

Производственный цикл. Менеджмент производственного процесса. Товарооборот. Партнёры по бизнесу.

Тема 5. Устройство на работу

Трудоустройство. Резюме и сопроводительное письмо. Собеседование при устройстве на работу.

Тема 6. Информационные технологии

Компоненты компьютерной информационной системы. Информационные технологии как академическая дисциплина. Преимущества и недостатки информационных технологий. Учёба в университете.

Тема 7. Профессии в области информационных технологий

Карьерный рост в области информационных технологий. Разработчики программного обеспечения. Системные аналитики. Учёба в университете: направления обучения, экзамены.

Тема 8. Компьютерные системы

Типы компьютерных систем. Главные компоненты компьютерных систем. Микропроцессоры. Рабочий стол. Покупка компьютера.

2 курс

очная/очно-заочная форма обучения

Тема 1. Маркетинг и продажа товаров

Виды деятельности отдела маркетинга и отдела продаж. Реклама. Работа с клиентами.

Тема 2. Предпринимательство

Виды предпринимательства. Анализ рисков при создании новой бизнес-компания. Преимущества и недостатки частного предпринимательства. Как начать свой бизнес.

Тема 3. Бизнес-расходы

Фиксированные и переменные затраты бизнес-компаний. Инвестиции. Прибыль, затраты и платежи. Проведение переговоров. Фиксированные и переменные затраты личного бюджета.

Тема 4. Франчайзинг

Франчайзинг и его финансирование. Планирование. Проектная деятельность. Международные бизнес-проекты.

Тема 5. Периферийные устройства

Различные периферийные устройства. Различные виды принтеров. Клавиатура. Компьютерная мышь. Проблемные ситуации при работе с компьютером.

Тема 6. Системное программное обеспечение

Типы системного программного обеспечения. Операционные системы: MS Windows, Mac OS X, Linux. Графический пользовательский интерфейс.

Тема 7. Прикладное программное обеспечение

Прикладные программы. Текстовый редактор. Программное обеспечение для настольных издательских систем. Веб-браузер.

5.2. Учебно-тематический план

1 курс

очная/очно-заочная/заочная форма обучения

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Трудоемкость, час.				СРС	Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Контактная работа - Аудиторная работа				
			Общая	Лек ции	Семинары, практические занятия		
1	Основы бизнеса	6 /4 /39	4 /2 /4	-	4 /2 /4	2 /2 /35	Монологическое высказывание: «Организационн ая структура компании»; написание резюме.
2	Стажировки	24 /17 /39	14 /8 /4	-	14 /8 /4	10 /9 /35	Монологическое высказывание: «Стажировка – важная составляющая университетског о образования»; написание неофициального письма.
3	Работа с клиентами	24 /17 /39	14 /8 /4	-	14 /8 /4	10 /9 /35	Монологические высказывания: «Работа с клиентами», «Правила общения с клиентом по телефону»; написание делового письма.

4	<i>Производственный процесс</i>	28 /17 /37	14 /8 /2	-	14 /8 /2	14 /9 /35	Анализ ситуации с визуально-репрезентативным компонентом; написание делового письма.
5	<i>Устройство на работу</i>	28 /15 /39	14 /6 /4	-	14 /6 /4	14 /9 /35	Анализ ситуации с визуально-репрезентативным компонентом; ролевая игра «Собеседование при устройстве на работу»; написание деловых писем.
6	<i>Информационные технологии</i>	15 /20 /39	10 /10 /4	-	10 /10 /4	5 /10 /35	Монологическое высказывание: «Компоненты компьютерной информационной системы»; «Информационные технологии как академическая дисциплина»; лексико-грамматический тест.
7	<i>Профессии в отрасли информационных технологий</i>	15 /20 /39	10 /10 /4	-	10 /10 /4	5 /10 /35	Монологическое высказывание: «Профессии в отрасли информационных технологий»; лексико-грамматический тест.
8	<i>Компьютерные системы</i>	16 /18 /37	10 /8 /2		10 /8 /2	/6 /10 /35	Монологическое высказывание: «Главные компоненты компьютерных систем»; лексико-грамматический тест.
	<i>Обобщающее повторение и контроль</i>	24 /16 /16	12 /8 /4	-	12 /8 /4	12 /8 /12	Контрольная работа

	Итого 1 курс	180 /144 /324	102 /68 /32	-	102 /68 /32	78 /76 /29	Согласно учебному плану: контрольная работа
	Итого в %	100	57/47/1 0		100	43/53/90	

2 курс

очная/очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Трудоемкость, час.					Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Контактная работа - Аудиторная работа			СРС	
			Общая	Лек ции	Семинары, практические занятия		
1	Маркетинг и продажа товаров	18/23	14/8	-	14/8	4/15	Презентация «Реклама товара или услуги»; описание графика; написание делового письма об изменении условий сделки.
2	Предпринимательс тво	18/23	14/8	-	14/8	4/15	Бизнес-кейс «Создание компании»; презентация «Успешные бизнес- компании»; описание графика; написание делового письма.
3	Бизнес-расходы	18/23	14/8	-	14/8	4/15	Бизнес-кейс «Производство сувениров»; написание делового письма по поводу оплаты товара или услуги.
4	Франчайзинг	18/23	14/8	-	14/8	4/15	Бизнес-кейс «Покупка франшизы»; написание делового письма.

5	Периферийные устройства	16/25	12/10		12/10	4/15	Презентация по теме; описание графика; лексико-грамматический тест.
6	Системное программное обеспечение	16/25	12/10		12/10	4/15	Презентация по теме; описание графика; лексико-грамматический тест.
7	Прикладное программное обеспечение	16/25	12/10		12/10	4/15	Презентация по теме; описание графика; лексико-грамматический тест.
9	Обобщающее повторение и контроль	24/13	10/6	-	10/6	14/7	Контрольная работа
	Итого за 2 курс	144 /180	102 /68	-	102 /68	42 /112	
	В целом по дисциплине	324 /324	204 /36	-	204 /136	120 /188	Согласно учебному плану: контрольная работа
	Итого в %	100	63 /11		100	37 /89	

5.3. Содержание семинаров, практических занятий

1 курс

очная/очно-заочная/заочная форма обучения

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарских, практических занятиях, рекомендуемые источники из разделов 8,9	Формы проведения занятий
Основы бизнеса	<u>Аудирование</u> - прослушивание текста; - выполнение упражнений из учебника. <u>Чтение</u> <i>Понимание основного содержания текста и запрашиваемой информации</i> - просмотровое чтение текста по теме; - поисковое чтение лексико-грамматической направленности.	<u>Чтение и аудирование</u> выполнение заданий фронтально, в парах, группах <u>Говорение:</u> фронтальная и групповая работа <u>Письмо:</u> работа в парах

	<u>Детальное понимание текста</u> - изучающее чтение текста по теме. <u>Говорение</u> - по темам «Виды бизнес-компаний и их деятельность»; «Организационная структура компании». <u>Письмо</u> - написание резюме. (Рекомендуемые источники 8.1, 8.6)	
Стажировки	<u>Аудирование</u> - прослушивание текста; - просмотр видео «Приезд на бизнес-встречу»; - выполнение упражнений из учебника. <u>Чтение</u> <i>Понимание основного содержания текста и запрашиваемой информации</i> - просмотровое чтение текста по теме; - поисковое чтение лексико-грамматической направленности. <u>Детальное понимание текста</u> - изучающее чтение текста по теме. <u>Говорение</u> - дискуссия по теме «Стажировка – важная составляющая университетского образования». <u>Письмо</u> - написание электронных писем. (Рекомендуемые источники 8.1, 8.6)	<u>Чтение и аудирование</u> выполнение заданий фронтально, в парах, группах <u>Говорение:</u> индивидуальные монологические высказывания <u>Письмо:</u> индивидуальная работа
Работа с клиентами	<u>Аудирование</u> - прослушивание текста; - просмотр видео «Новый работник в компании»; - выполнение упражнений из учебника. <u>Чтение</u> <i>Понимание основного содержания текста и запрашиваемой информации</i> - просмотровое чтение текста по теме; - поисковое чтение лексико-грамматической направленности. <u>Детальное понимание текста</u> - изучающее чтение текста по теме. <u>Говорение</u> по теме «Работа с клиентами», «Правила общения с клиентом по телефону». <u>Письмо</u> - написание официальных писем. (Рекомендуемые источники 8.1, 8.6)	<u>Чтение и аудирование</u> с выполнением заданий в парах, группах <u>Говорение:</u> групповая работа, индивидуальные монологические высказывания <u>Письмо:</u> индивидуальная работа
Производственный процесс	<u>Аудирование</u> - прослушивание текста; - просмотр видео «Сделка в последнюю минуту»; - выполнение упражнений из учебника. <u>Чтение</u> <i>Понимание основного содержания текста и запрашиваемой информации</i> - просмотровое чтение текста по теме; - поисковое чтение лексико-грамматической направленности. <u>Детальное понимание текста</u> - изучающее чтение текста по теме.	<u>Чтение и аудирование</u> с выполнением заданий в парах, группах <u>Говорение:</u> фронтальная и групповая работа <u>Письмо:</u> индивидуальная работа

	<u>Говорение</u> - по теме «Менеджмент производственного процесса»; - анализ ситуации с визуально-репрезентативным компонентом. <u>Письмо</u> - написание письма-заявления о приёме на работу. (Рекомендуемые источники 8.1, 8.6)	
Устройство на работу	<u>Аудирование</u> - прослушивание текста; - просмотр видео «Собеседование при устройстве на работу»; - выполнение упражнений из учебника. <u>Чтение</u> Понимание основного содержания текста и запрашиваемой информации - просмотровое чтение текста по теме; - поисковое чтение лексико-грамматической направленности. Детальное понимание текста - изучающее чтение текста по теме. <u>Говорение</u> - анализ ситуации с визуально-репрезентативным компонентом; - ролевая игра «Собеседование при устройстве на работу». <u>Письмо</u> – написание делового письма (Рекомендуемые источники 8.1, 8.6)	<u>Чтение и аудирование</u> с выполнением заданий в парах, группах <u>Говорение:</u> фронтальная и групповая работа <u>Письмо:</u> индивидуальная работа
Информационные технологии	<u>Аудирование</u> - прослушивание текста; - выполнение упражнений из учебника. <u>Чтение</u> Понимание основного содержания текста и запрашиваемой информации - просмотровое чтение текста о значении математики в жизни человека; - поисковое чтение текста лексико-грамматической направленности. Детальное понимание текста - изучающее чтение текста по теме. <u>Говорение</u> - по темам «Компоненты информационной системы», «Информационные технологии как академическая дисциплина». <u>Письмо</u> - лексико-грамматический тест (Рекомендуемые источники 8.1, 8.2)	<u>Чтение и аудирование</u> с выполнением заданий в парах, группах <u>Говорение:</u> фронтальная работа, индивидуальные монологические и диалогические высказывания, <u>Письмо:</u> индивидуальная работа
Профессии в области информационных технологий	<u>Аудирование</u> - прослушивание текста; - выполнение упражнений из учебника. <u>Чтение</u> Понимание основного содержания текста и запрашиваемой информации - просмотровое чтение текста по теме;	<u>Чтение и аудирование</u> с выполнением заданий в парах, группах <u>Говорение:</u> групповая работа,

	- поисковое чтение лексико-грамматической направленности. Детальное понимание текста - изучающее чтение текста по теме. <u>Говорение</u> - по теме «Разработчик программного обеспечения». (Рекомендуемые источники 8.1, 8.2)	монологические и диалогические высказывания
Компьютерные системы	<u>Аудирование</u> - прослушивание текста; - выполнение упражнений из учебника. <u>Чтение</u> Понимание основного содержания текста и запрашиваемой информации - просмотровое чтение текста по теме; - поисковое чтение лексико-грамматической направленности. Детальное понимание текста - изучающее чтение текста по теме. <u>Говорение</u> - по теме «Главные компоненты компьютерных систем». <u>Письмо</u> - лексико-грамматический тест (Рекомендуемые источники 8.1, 8.2)	<u>Чтение и аудирование</u> с выполнением заданий в парах, группах <u>Говорение:</u> фронтальная работа, индивидуальные монологические и диалогические высказывания <u>Письмо:</u> индивидуальная работа
Обобщающее повторение	<u>Лексико-грамматические тесты</u> <u>Говорение</u> - по пройденным темам (Рекомендуемые источники 8.1, 8.2, 8.6)	Фронтальная работа, работа в парах и группах

2 курс

очная/очно-заочная форма обучения

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарских, практических занятиях, рекомендуемые источники из разделов 8,9	Формы проведения занятий
Маркетинг и продажа товаров	<u>Аудирование</u> - прослушивание текста; - просмотр видео «Распределение обязанностей среди работников компании»; - выполнение упражнений из учебника. <u>Чтение</u> Понимание основного содержания текста и запрашиваемой информации - просмотровое чтение текста по теме; - поисковое чтение лексико-грамматической направленности. Детальное понимание текста - изучающее чтение текста по теме. <u>Говорение</u> - презентация по теме «Реклама товара или услуги» с включением описания графика. <u>Письмо</u>	<u>Чтение и аудирование</u> с выполнением заданий в парах, группах <u>Говорение:</u> индивидуальные монологические высказывания <u>Письмо:</u> работа в парах

	написание делового письма об изменении условий сделки (Рекомендуемые источники 8.1, 8.6)	
Предпринимательство	<u>Аудирование</u> - прослушивание текста; - просмотр видео «Выбор имени компании»; - выполнение упражнений из учебника. <u>Чтение</u> <i>Понимание основного содержания текста и запрашиваемой информации</i> - просмотровое чтение текста по теме; - поисковое чтение лексико-грамматической направленности. <i>Детальное понимание текста</i> - изучающее чтение текста по теме. <u>Говорение</u> - презентация по теме «Успешные бизнес-компании» с включением описания графика; - решение бизнес-кейса «Создание бизнес-компании». <u>Письмо</u> - написание деловых писем. (Рекомендуемые источники 8.1, 8.6)	<u>Чтение и аудирование</u> с выполнением заданий в парах, группах <u>Говорение:</u> фронтальная и индивидуальная работа <u>Письмо:</u> работа в парах
Бизнес-расходы	<u>Аудирование</u> - прослушивание текста; - просмотр видео «Планирование бизнес-расходов в компании»; - выполнение упражнений из учебника. <u>Чтение</u> <i>Понимание основного содержания текста и запрашиваемой информации</i> - просмотровое чтение текста по теме; - поисковое чтение лексико-грамматической направленности. <i>Детальное понимание текста</i> - изучающее чтение текста по теме. <u>Говорение</u> - решение бизнес-кейса по теме «Производство сувениров» <u>Письмо</u> - написание письма клиенту по поводу оплаты товара или услуги. (Рекомендуемые источники 8.1, 8.6)	<u>Чтение и аудирование</u> с выполнением заданий в парах, группах <u>Говорение:</u> фронтальная работа <u>Письмо:</u> индивидуальная работа
Франчайзинг	<u>Аудирование</u> - прослушивание текста; - просмотр видео «Организация международного франчайзинга»; - выполнение упражнений из учебника. <u>Чтение</u> <i>Понимание основного содержания текста и запрашиваемой информации</i> - просмотровое чтение текста по теме; - поисковое чтение лексико-грамматической направленности.	<u>Чтение и аудирование</u> с выполнением заданий в парах, группах <u>Говорение:</u> групповая работа <u>Письмо:</u> индивидуальная работа

	<u>Детальное понимание текста</u> - изучающее чтение текста по теме. <u>Говорение</u> - решение бизнес-кейса по теме «Покупка франшизы» <u>Письмо</u> - написание деловых писем (Рекомендуемые источники 8.1, 8.6)	
Периферийные устройства	<u>Аудирование</u> - прослушивание текста; - выполнение упражнений из учебника. <u>Чтение</u> Понимание основного содержания текста и запрашиваемой информации - просмотровое чтение текста по теме; - поисковое чтение лексико-грамматической направленности. <u>Детальное понимание текста</u> - изучающее чтение текста по теме. <u>Говорение</u> - по теме: «Периферийные устройства». - презентация по теме с включением описания графика. <u>Письмо</u> - лексико-грамматический тест. (Рекомендуемые источники 8.1, 8.2)	<u>Чтение и аудирование</u> с выполнением заданий фронтально, в парах, группах <u>Говорение:</u> групповая и индивидуальная работа <u>Письмо:</u> индивидуальная работа
Системное программное обеспечение	<u>Аудирование</u> - прослушивание текста; - выполнение упражнений из учебника. <u>Чтение</u> Понимание основного содержания текста и запрашиваемой информации - просмотровое чтение текста по теме; - поисковое чтение лексико-грамматической направленности. <u>Детальное понимание текста</u> - изучающее чтение текста по теме. <u>Говорение</u> - по теме «Системное программное обеспечение»; «Преимущества и недостатки MS Windows, Mac OS X, Linux»; - презентация по теме с включением описания графика. <u>Письмо</u> - лексико-грамматический тест. (Рекомендуемые источники 8.1, 8.2)	<u>Чтение и аудирование</u> с выполнением заданий фронтально, в парах, группах <u>Говорение:</u> фронтальная, индивидуальная и групповая работа <u>Письмо:</u> индивидуальная работа
Прикладное программное обеспечение	<u>Аудирование</u> - прослушивание текста; - выполнение упражнений из учебника. <u>Чтение</u> Понимание основного содержания текста и запрашиваемой информации - просмотровое чтение текста по теме;	<u>Чтение и аудирование</u> с выполнением заданий в парах, группах <u>Говорение:</u> диалогические высказывания, групповая работа

	- поисковое чтение лексико-грамматической направленности. <i>Детальное понимание текста</i> - изучающее чтение текста по теме. <u>Говорение</u> - по теме «Прикладное программное обеспечение»; - презентация по теме с включением описания графика. <u>Письмо</u> - лексико-грамматический тест. (Рекомендуемые источники 8.1, 8.2)	<u>Письмо</u> : индивидуальная работа
<i>Обобщающее повторение</i>	<u>Лексико-грамматические тесты</u> <u>Говорение</u> - по пройденным темам (Рекомендуемые источники 8.1, 8.2, 8.6)	Фронтальная работа, работа в парах и группах

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы

1 курс

очная/очно-заочная/заочная форма обучения

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
<i>Основы бизнеса</i>	Виды бизнес-компаний	1. Работа с учебной, справочной литературой, Интернет ресурсами 2. Подготовка монологического высказывания.
<i>Стажировки</i>	Стажировка в успешной компании	1. Работа с учебной, справочной литературой, Интернет ресурсами 2. Подготовка монологического высказывания
<i>Работа с клиентами</i>	Работа с клиентами по телефону	1. Работа с учебной, справочной литературой, Интернет ресурсами 2. Подготовка монологического и диалогического высказывания 3. Написание официального письма
<i>Производственный процесс</i>	Расположение объектов на производстве	1. Работа с учебной, справочной литературой, Интернет ресурсами 2. Анализ ситуаций с визуально-репрезентативным компонентом 3. Написание делового письма
<i>Устройство на работу</i>	Собеседование при устройстве на работу	1. Работа с учебной, справочной литературой, Интернет ресурсами

		2. Анализ ситуаций с визуально-репрезентативным компонентом 3. Подготовка к написанию контрольной работы
<i>Информационные технологии</i>	Преимущества и недостатки информационных технологий	1. Работа с учебной, справочной литературой, Интернет ресурсами 2. Подготовка монологического высказывания 3. Подготовка к выполнению лексико-грамматического теста
<i>Профессии в области информационных технологий</i>	Карьерный рост в области информационных технологий	1. Работа с учебной, справочной литературой, Интернет ресурсами 2. Подготовка монологического и диалогического высказывания 3. Подготовка к выполнению лексико-грамматического теста
<i>Компьютерные системы</i>	Основные компоненты компьютерных систем	1. Работа с учебной, справочной литературой, Интернет ресурсами 2. Подготовка монологического высказывания 3. Подготовка к написанию лексико-грамматического теста
<i>Обобщающее повторение</i>	Лексико-грамматический изученный материал	Подготовка к написанию контрольной работы

2 курс

очная/очно-заочная форма обучения

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
<i>Маркетинг и продажа товаров</i>	Роль рекламы в маркетинге и продаже товаров	1. Работа с учебной, справочной литературой, Интернет ресурсами 2. Подготовка презентации по теме с включением описания графика 3. Написание делового письма об изменении условий сделки
<i>Предпринимательство</i>	Этапы создания новой бизнес-компании Успешные бизнес-компании	1. Работа с учебной, справочной литературой, Интернет ресурсами 2. Подготовка презентации по теме 3. Написание делового письма
<i>Бизнес-расходы</i>	Виды бизнес-расходов	1. Работа с учебной, справочной литературой, Интернет ресурсами 2. Подготовка к решению бизнес-кейса. 3. Написание делового письма по поводу оплаты товара или услуги.
<i>Франчайзинг</i>	Франчайзинг в развивающихся странах	1. Работа с учебной, справочной литературой, Интернет ресурсами 2. Подготовка к решению бизнес-кейса. 3. Подготовка к написанию контрольной работы
<i>Периферийные устройства</i>	Различные периферийные устройства	1. Работа с учебной, справочной литературой, Интернет ресурсами 2. Подготовка к выполнению лексико-грамматического теста
<i>Системное программное обеспечение</i>	Преимущества и недостатки операционных систем: MS Windows, Mac OS X, Linux	1. Работа с учебной, справочной литературой, Интернет ресурсами 2. Подготовка презентации по теме с включением описания графика 3. Подготовка к выполнению лексико-грамматического теста
<i>Прикладное программное обеспечение</i>	Различные прикладные программы	1. Работа с учебной, справочной литературой, Интернет ресурсами 2. Подготовка к презентации по теме с включением описания графика. 3. Подготовка к выполнению лексико-грамматического теста
<i>Обобщающее повторение</i>	Лексико-грамматический изученный материал	Подготовка к написанию контрольной работы

Студенты 1 курса, уровень владения английским языком которых по результатам входного тестирования был оценен как A1-A2, в течение первого года

изучения дисциплины «Иностранный язык» дополнительно в часы, отведенные на самостоятельную работу, проходят обучение на образовательной платформе Rosetta Stone Catalyst. Данная работа оценивается в конце 1 и 2 семестра по шкале от 1 до 5 баллов. Набранные баллы учитываются при выставлении аттестации за работу в первой и второй половине каждого семестра.

6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю

Пример текущей контрольной работы:

1. *Read the text and answer the questions below it.*

In 1983, the year Project Athena began, it was still possible for students to receive a science or engineering degree from Massachusetts Institute of Technology without ever having touched a computer. But soon everything changed. Project Athena was a campus-wide effort to make the tools of computing available to every discipline at the Institute and provide students with systematic access to computers. A new project that featured computer workstations and educational programming, Athena was a milestone in the history of distributed systems and inspired programs like Kerberos. It also revolutionized educational computing for the Institute and beyond, and created the computing environment that many students and faculty still work in today.

It has now been 27 years since Project Athena ended, but the Athena computing environment is still a part of everyday life at MIT. There are Athena clusters located around campus, with many workstations hooked up to printers and available to students 24 hours a day, seven days a week.

Though Project Athena's main goals were educational, it had long-lasting effects on a range of technologies, products, and services that the MIT community touches every day, often without even knowing it. Athena's impact can be seen in the integration of third-party software like Matlab into education. Its use of overlapping windows — students could be watching videos in one window, chatting with friends and classmates in another, and working on homework in a third — was the start of the X Window system, which is now common on Unix displays. Athena also led to the development of the Kerberos authentication system which is now used at institutions around the world.

1. What was the goal of using Project Athena?
2. When did Project start?
3. What program did Athena inspire?
4. What long-lasting effects did Athena had?
5. Where is the X Window system common now?

2. *Decide if the following statements are "true" or "false".*

6. When Athena began, it was still possible for students to receive a science or engineering degree from MIT without ever having touched a computer
7. Athena did not influence the development of such programs like Kerberos .
8. Athena created the computing environment that many students and faculty still work in today.
9. The Athena computing environment is still a part of everyday life at MIT.
10. Athena's impact can hardly be seen in the integration of third-party software like Matlab into education

3. *Match the words and phrases with their meanings.*

11. trend	a. an agreement to stop fighting for a period of time
12. billboard	b. an important part or aspect of a product or service
13. ceasefire	c. a method or way of doing something
14. luxurious	d. irregular or uneven
15. feature	e. geometrical figures with special properties
16. means	f. combining parts of different images
17. conduct	g. a large board for advertisements in an outside public place. to
18. fractals	organize and perform a popular activity
19. jagged	i. a gradual change or development that produces a particular result
20. compositing	j. very expensive and comfortable

4. Choose the word or phrase that best completes the sentence.

21. There are several items on the _____ for tonight's meeting.
a. subpoena b. writ c. agenda
22. In the long term, a competitive market can provide _____ to customers.
a. use b. benefits c. mileage
23. Don't _____ me. It's not my fault.
a. blame b. trust c. criminate
24. We have to cut costs to remain _____.
a. non rival b. competitive c. noncompetitive
25. It is questionable whether the taxpayer receives _____.
a. value for money b. meaning of money c. importance of cash
26. The network will _____ data to be processed more speedily.
a. get b. flow c. enable
27. Please _____ your telephone message by letter.
a. confirm b. mail c. render
28. He put me in contact with the _____ head of a department.
a. important b. relevant c. useful
29. We should follow the terms rather _____ change them.
a. that b. than c. to
30. Personal computers now have much increased memory _____.
a. margin b. supply c. capacity

5. Choose the correct grammar form to complete the sentence.

31. I was ever so glad _____, via Gladison, of you.
a) to hear b) to have heard c) to hearing
32. The SDF has _____ a campaign to raise \$50,000.
a) been launched b) launched c) launch
33. They told _____ the company.
a) her to leave b) her leave c) to leave her
34. The Ford Super Sport is _____ production car on the market.
a) most fastest b) the most fast c) the fastest
35. Too _____ sugar is harmful for you.
a) much b) many c) good
36. They _____ delighted when they learn the news.
a) would be b) will be c) be
37. He _____ he would join us in a week or so.
a) said me b) tells c) said
38. A set of instructions _____ in a specialized language is called software.
a) is written b) writing c) written
39. We are thinking of _____ a deal with that other software vendor.
a) made b) to make c) making
40. This custom-made equipment is _____ for us.
a) most effective b) the most effective c) effectivest

6. Complete the sentences using the words from the box. There are two extra words.

handle	directly	aids	decreased	means	implemented
conducts	meet	bring	joint venture	email	performing

41. PCs generate graphics by _____ mathematical calculations on data.
42. Computers can _____ huge amounts of data.
43. He _____ a new economic plan.
44. I like the way the company _____ business.
45. Send an _____ to the above address to report a broken link.
46. The new computer system will _____ all our requirements.
47. I don't have the _____ to support my family.
48. He refused to answer the question _____.
49. This is a _____ between a new company and an old firm to produce machines.
50. He _____ his staff.

7. Write an email based on the following brief.

You are going on holiday and leaving your assistant in charge of the office while you are away. Yesterday, a large delivery of paper and ink toners for the printer arrived and you need them to be stored quickly. The dates need to be checked so that the older products are used first. Write an email to Robin, your assistant, saying that the area manager may visit the office next week, asking her to store the supplies, reminding her to check the dates.

Домашние творческие задания:

1. Подготовка монологических высказываний по изучаемым темам.
2. Подготовка диалогических высказываний по изучаемым темам.
3. Подготовка к участию в ролевых играх.
4. Подготовка к анализу ситуации с визуально-репрезентативным компонентом.
5. Подготовка презентаций по изучаемым темам с включением описания графика.
6. Написание деловых писем.

Критерии балльной оценки различных форм текущего контроля успеваемости содержатся в соответствующих методических рекомендациях департамента/кафедры.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине содержится в разделе «2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине».

Код компетенции	Индикаторы достижения	Результаты обучения (умения и знания), соотнесённые с	Типовые контрольные задания, необходимые для
-----------------	-----------------------	---	--

	компетенции	компетенциями/индикаторами достижения компетенции	оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний
УК-3 Способность применять знания иностранного языка на уровне, достаточном для межличностного общения, учебной и профессиональной деятельности	1. Использует иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности, выбирая соответствующие вербальные и невербальные средства коммуникации. 2. Реализует на иностранном языке коммуникативные намерения устно и письменно, используя современные информационно-коммуникационные технологии.	<i>знать:</i> - основные значения изученных лексических единиц, обслуживающих ситуации иноязычного общения в профессиональной сфере деятельности, предусмотренной направлением подготовки; - основные грамматические явления и структуры, используемые в устном и письменном общении; <i>уметь:</i> - понимать и сообщать информацию на основе прочитанного текста в форме подготовленного монологического высказывания; - понимать монологические и диалогические высказывания при непосредственном общении и в аудио/видеозаписи <i>знать:</i> - основные фонетические, лексические и грамматические явления изучаемого языка, позволяющие использовать его как средство профессиональной коммуникации; - наиболее употребительную лексику и базовую терминологию профессиональной сферы деятельности, предусмотренной направлением подготовки; <i>уметь:</i> - понимать и использовать языковые средства во всех видах речевой деятельности на иностранном языке в сфере профессионального общения с использованием	Выполнение лексико-грамматических тестов, контрольных работ по изучаемым темам; изучение разговорных клише для использования в различных ситуациях межличностного и профессионального общения Аудирование и реферирование текстов; составление диалогов, проведение дискуссий, организация ролевых игр по изучаемым темам Изучающее чтение профессиональных текстов; составление глоссариев профессиональной лексики Аудирование, монологические и диалогические

	3. Использует приемы публичной речи и делового и профессионального дискурса на иностранном языке. 4. Демонстрирует владения основами академической коммуникации и речевого этикета изучаемого иностранного языка. 5. Грамотно и эффективно пользуется иноязычными источниками информации.	современных информационно-коммуникативных технологий <i>знать:</i> - базовую лексику делового и профессионального общения; <i>уметь:</i> - излагать мысли в письменной и устной форме на иностранном языке в сфере делового и профессионального общения <i>знать:</i> - лексические, грамматические и стилистические явления академической коммуникации; - межкультурные различия, культурные традиции и реалии; <i>уметь:</i> - вести беседу на иностранном языке в рамках академической коммуникации <i>знать:</i> - особенности иноязычных текстов, в том числе узкоспециальных текстов; <i>уметь:</i> - подбирать литературу по теме, составлять глоссарий; - реферировать иноязычные профессиональные тексты	высказывания по изучаемым темам, написание деловых электронных писем Изучение разговорных клише делового и профессионального дискурса Анализ ситуаций с визуально-репрезентативным компонентом: описание графиков, подготовка презентаций в PowerPoint с включением описания графика по изучаемым темам Ознакомительное и изучающее чтение аутентичных текстов Составление диалогов, организация дискуссий и ролевых игр по изучаемым темам Работа с учебно-справочной литературой, Интернет ресурсами по изучаемым темам; ознакомительное и изучающее чтение иноязычных текстов Подбор источников информации при подготовке
--	--	--	---

	6. Продуцирует на иностранном языке письменные речевые произведения в соответствии с коммуникативной задачей.	<i>знать:</i> - языковые нормы письменной коммуникации изучаемого иностранного языка; <i>уметь:</i> - выражать смысл высказывания разными способами в соответствии с целями и особенностями коммуникации	презентации по изучаемой теме Изучение алгоритма реферирования текстов; изучение образцов аутентичной письменной коммуникации Реферирование текста по изучаемым темам в письменной форме; написание деловых писем (написание делового письма клиенту об изменении условий сделки; написание делового письма клиенту по поводу оплаты товара или услуги)
--	---	--	--

Студенты 1 курса, уровень владения английским языком которых по результатам входного тестирования был оценен как A1-A2, в течение первого года изучения дисциплины «Иностранный язык» дополнительно в часы, отведенные на самостоятельную работу, проходят обучение на образовательной платформе Rosetta Stone Catalyst. Данная работа оценивается в конце 1 и 2 семестра по шкале от 1 до 5 баллов. Набранные баллы учитываются при выставлении аттестации за работу в первой и второй половине каждого семестра.

Система расчета баллов промежуточной аттестации в конце семестра:

Очная/очно-заочная форма обучения:

1 курс 1 семестр Зачет

Письменная часть

1. Аудирование 2 текстов длительностью 2-3 минуты, аудиозапись предъявляется дважды (10 баллов).
2. Лексико-грамматический тест 2300-2500 печатных знаков (15 баллов).
3. Написание делового письма (5 баллов).

Устная часть

4. Монологическое высказывание (30 баллов).

1 курс 2 семестр Зачет

Письменная часть

1. Аудирование 2 текстов длительностью 2-3 минуты, аудиозапись предъявляется дважды (10 баллов).
2. Лексико-грамматический тест 2300-2500 печатных знаков (15 баллов).
3. Написание делового письма (5 баллов).

Устная часть

4. Анализ ситуации с визуально-репрезентативным компонентом (30 баллов).

2 курс 3 семестр Зачёт

Письменная часть

1. Аудирование 2 текстов длительностью 2-3 минуты, аудиозапись предъявляется дважды (10 баллов).
2. Лексико-грамматический тест 2300-2500 печатных знаков (15 баллов).
3. Написание делового письма клиенту об изменении условий сделки (5 баллов).

Устная часть

4. Презентация с включением описания графика (30 баллов).

2 курс 4 семестр Экзамен

Письменная часть

1. Аудирование 2 текстов длительностью 2-3 минуты, аудиозапись предъявляется дважды (10 баллов).
2. Лексико-грамматический тест 2300-2500 печатных знаков (15 баллов).
3. Написание делового письма клиенту по поводу оплаты товара или услуги (5 баллов).

Устная часть

4. Анализ и реферирование текста 2200-2500 печатных знаков (15 баллов).
5. Анализ кейса (15 баллов)

Заочная форма обучения:

1 курс 1 семестр Зачет

1. Чтение текста и ответы на вопросы по тексту (30 баллов).
2. Лексико-грамматические задания (30 баллов).

1 курс 2 семестр Экзамен

1. Чтение и реферирование текста 2200-2500 печатных знаков (20 баллов).
2. Анализ ситуации с использованием активной профессиональной лексики (20 баллов).
3. Лексико-грамматическое задание (20 баллов).

Зачёт (письменная часть)

Очная/очно-заочная форма обучения

Пример промежуточной аттестационной работы:

1. Listen to speaker and answer the questions.
 1. Can anyone become an entrepreneur?
 2. What stops people from being an entrepreneur?
 3. Which countries have a lot of entrepreneurs?
 4. What personal characteristics are vital for entrepreneurs?

5. Why is a social security system of the country important for people considering entrepreneurship?

2. *Listen to the speaker and decide whether the following statements are “true” or “false”.*

6. People in the USA and the UK have a lot of opportunities to start their own business.
7. British believe that anyone can become rich.
8. The USA legal system requires that the citizens live in the same place all their lives.
9. Most governments force people to start up businesses.
10. Entrepreneurs are not afraid of failure.

3. *Match the words and phrases with their meanings.*

- | | |
|--------------------------|---|
| 11. sole trader | a. organizations that invest in new business |
| 12. webcast | b. the percentage that banks charge to finance projects |
| 13. streaming | c. playing sound and video files while they are downloading |
| 14. tag | d. elements of HTML placed around pieces of text |
| 15. CSS | e. a person who owns and runs his own business |
| 16. interest rate | f. the profit on money that was used to buy something |
| 17. business plan | g. organizations that help people |
| 18. return on investment | h. live event broadcast over the Internet |
| 19. charity | i. the written strategy for a company |
| 20. venture capitalists | j. a mechanism for adding styles to web documents |

4. *Choose the word or phrase that best completes the sentence.*

21. An entrepreneur needs to borrow money from banks or other _____.
a. investors b. stockholders c. inventors
22. At the meeting there was a discussion on cash_____ situation.
a. movement b. flow c. investments
23. Users won't be able to play audio and video on the Web unless they have _____.
a. USB b. plug-in c. extension slot
24. A merger is when two companies _____.
a. agree to become one b. share a new activity c. buy another company
25. An acquisition is when a company _____.
a. starts another company b. buys a company c. sells a company
26. A joint venture is when two companies _____.
a. agree to become one b. share a new activity c. buy another company
27. Normally the selling price of a business depends on how_____ it is.
a. big b. old c. profitable
28. _____ audio technology lets users listen to audio in a continuous stream.
a. broadcasting b. streamlining c. streaming
29. One way to protect data is to _____ it with password.
a. encode b. encrypt c. encipher
30. Multimedia is _____ of text, audio, graphics, video and animation.
a. integration b. addition c. construction

5. *Choose the correct grammar form to complete the sentence.*

31. Did Jack _____ you about his new company logo?
a. talk b. speak c. tell
32. Could you _____ the process to the group?
a. discuss b. suggest c. explain
33. Computer systems need to be regularly _____.
a. upgrade b. upgraded c. upgrading
34. Both departments can build long-term partnerships _____ satisfy customers' immediate needs.
a. rather than b. so as c. in order to
35. PDF stands _____ Portable Document Format.
a. as b. for c. of

36. There is a much _____ amount of information nowadays.
a. big b. bigger c. great
37. You _____ to use the Internet for personal reasons during work time.
a. have not b. don't have c. are not allowed
38. You _____ take a full hour for lunch if you want.
a. can b. should c. must
39. What did you _____ to the suppliers about the meeting?
a. say b. talk c. speak
40. Why not start _____ for a business to buy?
a. look b. looking c. looked

6. Complete the sentences using the words from the box. There are two extra words.

further	comparable with	entrepreneurship	investments	venture	option
brainstorm	compatible with	being	flow	raising	input directly

41. Economic theory demonstrates that _____ may generate social gains
42. Well-targeted public _____ play an important role in industry.
43. Our software is _____ both Mac and PC.
44. Some countries have developed dedicated fund structures for _____ venture capital.
45. Let's _____ some ideas for new sandwich fillings.
46. The safest _____ is to start as an employee in a big firm.
47. _____ the next Richard Branson is a nice idea.
48. _____ capitalists are prepared to invest money.
49. International institutions should support _____ infrastructure development.
50. There was a long discussion about cash _____.

7. Complete the text using the words from the box. There are three extra words.

market	foresee	potential	growth	measurement
predictions	weaknesses	business	answer	
present	external	purpose	measure	

A business plan is an (51) _____ document which is seen by banks, investors and other interested parties. The plan is a marketing tool as the (52) _____ owner tries to convince others that the business is a realistic proposition with potential for (53) _____ over the next years. A good business plan is an important management tool used within the organization to guide developments and (54) _____ progress. The process of analyzing the organization's strengths, (55) _____, competition and finances may reveal strong and weak points in a business proposition. There are no exact rules for how to (56) _____ a business plan, but it has to be clear and concise. Graphs and charts can be used, but ones that are necessary and which will be clear to the reader of the plan. The main (57) _____ of the plan is to provide information about the organization's present status and future performance. The plan has to (58) _____ certain questions about the organization. A detailed section on finances is essential, as (59) _____ investors will want to see what money is needed and what the estimated profit and loss account is. The plan shouldn't include any unrealistic statements or (60) _____ about future costs and sales.

8. Write the minutes on the meeting about investments in solar panels business.

Зачёт (устная часть)

Очная/очно-заочная форма обучения

Темы монологических высказываний:

1. Организационная структура компании
2. Стажировка – важная составляющая университетского образования
3. Работа с клиентами
4. Правила общения с клиентом по телефону
5. Компоненты информационной компьютерной системы
6. Информационные технологии как академическая дисциплина

7. Профессии в области информационных технологий

8. Главные компоненты компьютерных систем

Анализ ситуации с визуально-репрезентативным компонентом

Пример задания:

1. *Examine the CV/résumé and get ready to provide a report for the CEO of the company about the prospective employee:*

PERSONAL INFORMATION	First name <i>Anna</i> Surname <i>Ivanova</i> Address <i>Pogodina st,8-35</i> <i>Moscow, 125031</i> <i>Russia</i> Mobile number <i>8 921 71234567</i> E-mail address <i>aivanova@mail.ru</i> Sex <i>Female</i> Date of birth <i>14 April 1993</i>
JOB APPLIED FOR	<i>Big Data Analyst</i>
WORK EXPERIENCE August 2013 – Present	<i>Junior Assistant to Personnel Manager</i> <i>Benzon Motors</i> <i>Moscow, Russia</i>
EDUCATIONAL TRAINING September 2015–June 2019	<i>Bachelor of Arts in Economics</i> <i>Financial University under the Government of the</i> <i>Russian Federation</i>
PERSONAL SKILLS Mother tongue Other languages Communication skills Computer skills Other skills	<i>Russian</i> <i>English B2</i> <i>Experienced at giving presentations to large audiences</i> <i>Proficient with Microsoft Office programmes, Outlook,</i> <i>Internet Explorer and Project</i> <i>Also competent with sector specific software packages</i> <i>Driving license</i> <i>Classical literature, pop music, swimming</i>
REFERENCES	<i>Are available upon request</i>

2. *Examine the graph and provide the detailed analysis of the fluctuation of the IBM share prices for the given period of time:*

IBM (IBM)



Темы презентаций с включением описания графика:

1. Реклама товара или услуги
2. Успешные бизнес-компании
3. Периферийные устройства
4. Системное программное обеспечение
5. Прикладное программное обеспечение

Экзамен (письменная часть)

Очная/очно-заочная форма обучения

Пример промежуточной аттестационной работы:

1. Listen to a news report about how scientists from SLAC National Accelerator Laboratory are building a huge camera to research the sky and answer the questions.

1. How many pixels does the camera have?
2. In what country will the telescope be located?
3. What drawback did the research team want to avoid in the construction of the camera?
4. What was the first thing to be tested with the camera?
5. Why was the completion of the camera delayed?

2. Listen to a podcast "Baseball Fans Rule In An Online Game Made For Pandemic Times" and decide whether the following statements are "true" or "false".

6. Baseball is a mobile game.
7. The teams in the game have real life prototypes.
8. This game has a text-based interface.
9. Users are able to vote on events and rule changes.
10. A band calling themselves The Seattle Garages have released several albums about the game.

3. Match the words and phrases with their meanings.

- | | |
|--------------------|--|
| 11. impact | a) a visible representation of something abstract. |
| 12. fraud | b) a utilitarian software model of real human environments. |
| 13. penetration | c) a form of crime when someone pretends to be someone else. |
| 14. identity theft | d) the act of using a computer to take or alter electronic data. |

- | | | | |
|-----|----------------------|----|---|
| 15. | <i>consumer</i> | e) | something upon which the carrying out of an agreement depends. |
| 16. | <i>mirror worlds</i> | f) | the action of one object coming forcibly into contact with another. |
| 17. | <i>implication</i> | g) | a law or set of laws passed by a government. |
| 18. | <i>condition</i> | h) | a person or organization that uses a commodity or service. |
| 19. | <i>legislation</i> | i) | the extent to which a product has been accepted by a market. |
| 20. | <i>manifestation</i> | j) | the conclusion that can be drawn from something although it is not explicitly stated. |

4. Choose the word or phrase that best completes the sentence.

21. An interchange of goods or commodities, especially on a large scale between different countries or businesses is called ____
 a) *business* b) *transaction* c) *commerce*
22. He is content with the ____ and does not like change.
 a) *status quo* b) *bricks and mortar* c) *contingency plan*
23. The company, with annual ____ of about \$700 million, also has offices in Europe.
 a) *billing* b) *charge* c) *tax*
24. Streaming content or streaming media are ____ in that they significantly reduce, if not eliminate, wait times for online content.
 a) *enormous* b) *beneficial* c) *faulty*
25. Complementarity has profound ____ in quantum computing.
 a) *implication* b) *bandwidth* c) *augmentation*
26. Projection ____ is used for large exhibits on buildings to create and quickly change mock-ups of proposed architecture projects.
 a) *scaling* b) *mapping* c) *transaction*
27. I've been at this a long time and I've learned how to accommodate for just about any ____.
 a) *eventuality* b) *barrier* c) *implication*
28. Use italic when you want to ____ a word or phrase in a sentence.
 a) *consider* b) *emphasize* c) *show*
29. End-to-end encryption removes this ____ of trust, because the service provider does not have an encryption key.
 a) *security* b) *augmentation* c) *obligation*
30. The university has launched a ____ marketplace, which is a comprehensive, interactive website designed to connect manufacturers.
 a) *b2b* b) *c2c* c) *b2c*

5. Choose the correct grammar form to complete the sentence.

31. In most countries of the world, the “information revolution” ____ many aspects of life significantly: commerce, employment, medicine, security, transportation, entertainment, and on and on.
 a) *altered* b) *was altered* c) *has altered*
32. Consequently, information and communication technology ____ – in both good ways and bad ways – community life, family life, human relationships, education, careers, freedom, and democracy.
 a) *has affected* b) *affected* c) *had affected*
33. The specific term “computer ethics” ____, in the past, in several different ways.
 a) *was used* b) *is used* c) *has used*
34. In the mid-1940s, innovative developments in science and philosophy led to the creation of a new branch of ethics that ____ “computer ethics” or “information ethics”.
 a) *later called* b) *would later be called* c) *will later be call*
35. ____ founder of this new philosophical field was ____ American scholar Norbert Wiener, ____ professor of mathematics and engineering at MIT.
 a) *The...the...a* b) *A the ...a* c) *The ... an a*

6. Complete the sentences using the words from the box. There are two extra words.

41. The company is trying to increase its ____ of the market.
42. The laundry contract was awarded to the company that had offered the lowest price in the ____ process.
43. Many ____ make purchases on the Internet. They do not only BUY, like customers do, they USE these purchases.
44. As part of the ____ process, the council agreed a partnership with food logistics company Freshrange which took on responsibility for order consolidation and delivery.
45. A big shift toward working from home is endangering hundreds of locally owned Manhattan ____ that have been hanging on.
46. Measures to mitigate the spread of coronavirus, such as social distancing have affected malls' human traffic as more people shift to ____.
47. If the problem is at the sender's bank account, the person who initiated the ____ receives the compensation.
48. A digital artwork "Everydays – The First 5000 Days" by American artist Mike Winkelmann, sold for nearly \$70 million at a / an ____ was the first piece of art that does not exist in physical form.
49. The fund will help to enhance the efforts of the authorities in building long-term medical ____ in India
50. The value of dogecoin blasts through 50 cents ____ to new all time high.

- | | | | | | |
|---------|----------------|----------------|------------|--------------------|-----------|
| because | in addition to | the reason why | instead of | on the other hand | truth is |
| since | such as | however | ultimately | it is evident that | in theory |
| even | | | | | |

(55) ____ VR and AR are intriguing is because they parallel the movement of people in the real world, allowing them to explore the virtual space intuitively without complicating the process. (56) ____, Virtual Reality (VR) and Augmented Reality (AR) are more or less the same; they both serve the same purpose of immersing in virtual environments. (57) ____, AR sits more near the realistic margin, as it simulates fabricated objects in the real environment. VR, (58) ____, is the creation of a completely virtual

environment. (59) ____ taking months to build physical models, these interactive interfaces established a new design language, one that bends the rules of physics and allows people to be present in the project. (60) ____ in the future we will juggle between one reality and another effortlessly, reconnecting with distant people and exploring places virtually.

8. Give an extended answer to the following question:

ICT is increasingly proliferating in every aspect of our lives, whether its robots building the cars we drive or artificial intelligence systems driving the vehicles for us. With the rise of autonomous systems, the big concern for many people is how their jobs will be impacted. Will ICT kill or create jobs?

Экзамен (устная часть)

Очная/очно-заочная форма обучения

Примеры заданий экзаменационного билета:

4. Выполните анализ и реферирование текста «Multi-Purpose Devices» (15 баллов)

Methods used for input and output from ICT systems vary a lot. Input and output formats are the different kinds of media that are used to either gather up and collect data and instructions or to display, present or issue the outputs of processing. Up until recently most media formats required dedicated devices - for example, digital cameras to take digital photographs, scanners to digitise images for use on a computer, or DVD players for video playback - so you needed the correct device to work with each media format.

There is now a growing tendency for multi-purpose ICT devices, which is known as convergence. The driving force is the communication power of the Internet, and the increasing availability of small high-powered electronic technology. This means that you can now get an all-in-one box that can do the same thing as several different ones did before it. Here are some examples: combined printers, scanners, and photocopiers; televisions with built-in Internet connections and web browsers; mobile phones that can take photos, record video, access the Internet and play back music; applications that allow phones to do even more things beyond taking photos, videos or running browsers. For example, the phone all-in-one with a camera allows you to take pictures, but an app will allow you to edit it, add a filter and send it overseas for free.

Smart devices are electronic devices, generally connected to other devices or networks via different wireless protocols such as Bluetooth, NFC, Wi-Fi, 3G, etc., that can operate to some extent interactively and autonomously. Several notable types of smart devices are smartphones, phablets and tablets, smartwatches, smart bands, and smart key chains. The term can also refer to a device that exhibits some properties of ubiquitous computing, including artificial intelligence. Smart devices can be designed to support a variety of form factors, a range of properties pertaining to ubiquitous computing and to be used in three main system environments: physical world, human-centered environments, and distributed computing environments.

5. Решите кейс по проблеме «Inside a Computer» (15 баллов)

Today, computers are everywhere. But what is inside a PC system? Describe your ideal computer system. Give reasons for your choices.

Зачёт

Заочная форма обучения

1. Прочитайте текст «Android Operating System» и ответьте на вопросы по тексту.

Android is a mobile operating system (OS) currently developed by Google. With a user interface based on direct manipulation, Android is designed primarily for touchscreen mobile devices such as smartphones and tablet computers, with specialized user interfaces for televisions (Android TV), cars (Android Auto), and wrist watches (Android Wear). The OS uses touch inputs that loosely correspond to real-world actions, like swiping, tapping, pinching, and reverse pinching to manipulate on-screen objects, and a virtual keyboard. A virtual keyboard is a software component that allows a user to enter characters. A virtual keyboard can usually be operated with multiple input devices, which may include a touchscreen,

an actual computer keyboard and a computer mouse. Despite being primarily designed for touchscreen input, Android also has been used in game consoles, digital cameras, regular PCs and other electronics.

A mobile operating system, also referred to as mobile OS, is an operating system for devices such as a smartphone, tablet, PDA, or other mobile devices. However while some computers are strictly mobile, such as the typical laptop, their operating systems usually used on them, is not considered a mobile one as they were originally designed for bigger stationary desktop computers that historically didn't have or need specific "mobile" features. This distinction is getting blurred in some newer operating systems that are hybrids made for both uses.

Mobile operating systems combine features of a personal computer operating system with other features useful for mobile or handheld use. Most of the following are essential in modern mobile systems: a touchscreen, cellular, Bluetooth, Wi-Fi, GPS mobile navigation, camera, video camera, speech recognition, voice recorder, music player, near field communication and infrared blaster.

1. What was Android designed for?
2. How can a virtual keyboard be operated?
3. Where is Android used?
4. What features do mobile operating systems combine?
5. What are the essential features in modern mobile systems?

2. Выберите правильный ответ:

1. Tablets may include physical buttons and _____.
a) ports b) harbours c) docks
2. Electrical _____ with data input and output on a flat information display existed as early as 1888.
a) plates b) devices c) applications
3. Application _____ providers don't own the data centres that store the information.
a) benefit b) service c) shopping
4. An operating _____ is stored on disk.
a) system b) method c) scheme
5. Distributed _____ systems are built using networked computers.
a) computer b) device c) trade
6. Alan Kay developed and described the concept of a personal _____ for people of all ages.
a) computer b) facility c) equipment
7. A tablet, is a mobile computer with a display, circuitry and battery in a single _____.
a) scheme b) unit c) establishment
8. Android was the first of today's dominating platforms for tablet computers to reach the _____.
a) trade b) tron c) market
9. Tablets come equipped with sensors, including cameras, a microphone, an accelerometer and a _____.
a) touchscreen b) plate c) riddle
10. People use tablets mainly for viewing published _____ such as video and news.
a) content b) support c) substance

Экзамен

Заочная форма обучения

1. Выполните анализ и реферирование текста "Modern Microcomputers".

A microcomputer is a small, relatively inexpensive computer with a microprocessor as its central processing unit (CPU). It includes a microprocessor, memory, and input/output (I/O) facilities. Microcomputers became popular in the 1970s and 1980s with the advent of increasingly powerful microprocessors. The predecessors to these computers, mainframes and minicomputers, were comparatively much larger and more expensive. Many microcomputers equipped with a keyboard and screen for input and output are also personal computers in the generic sense.

The term microcomputer came into popular use after the introduction of the minicomputer. Most notably, the microcomputer replaced the many separate components that made up the minicomputer's CPU with one integrated microprocessor chip. In the USA, the earliest models such as the Altair 8800 were often sold as kits to be assembled by the user, and came with as little as 256 bytes of RAM, and no input/output devices other than indicator lights and switches, useful as a proof of concept to demonstrate

what such a simple device could do. However, as microprocessors and semiconductor memory became less expensive, microcomputers in turn grew cheaper and easier to use.

A large number of computer makers packaged microcomputers for use in small business applications. By 1979 many companies produced systems designed either for a resourceful end user or consulting firm to deliver business systems such as accounting, database management, and word processing to small businesses. This allowed businesses unable to afford leasing of a minicomputer or time-sharing service the opportunity to automate business functions, without hiring a full-time staff to operate the computers. The increasing availability and power of desktop computers for personal use attracted the attention of more software developers. As the industry matured, the market for personal computers standardized around IBM PC compatibles running DOS, and later Windows. Modern desktop computers, video game consoles, laptops, tablet PCs, and many types of handheld devices, including mobile phones, pocket calculators, and industrial embedded systems, may all be considered examples of microcomputers according to the definition given above.

2. *Осуществите анализ ситуации ‘Online Banking’ с использованием активной профессиональной лексики.*

Online banking, also known as internet banking, is an electronic payment system that enables customers of a bank or other financial institution to conduct a range of financial transactions through the financial institution's website. Can an online banking system be part of the core banking system operated by a bank? What services does Internet banking software provide? Do you use online banking system?

3. *Выберите правильный ответ:*

1. These devices usually feature on-screen, pop-up virtual keyboards for _____.
a) type b) typing c) typed
2. Microsoft _____ this term to describe a prototype handheld device.
a) uses b) use c) using
3. As a rule, business firms and other organizations _____ on information systems.
a) relying b) rely c) relies
4. Recently the global penetration of the Internet and the Web _____ access to information.
a) enable b) has enabled c) enabled
5. Cloud computing is a kind of internet-based computing, where shared resources and information _____ to computers and other devices on-demand.
a) are provided b) is provided c) provided
6. Today's data encryption methods _____ a technique called public-key cryptography.
a) rely on b) relies on c) relied on
7. Private keys are closely guarded secrets _____ only to their owners.
a) are known b) known c) knew
8. The rapid rate of technological innovations requires the current workforce to continually update their skills to equip them for _____ roles in different sectors of economy.
a) emerge b) have emerged c) emerging
9. There is another side of the digital revolution in industry and other areas that increases the time _____ the need to achieve the objective development goal and today's reality dictated by the model of living arrangement.
a) between b) among c) above
10. Transition to a new _____ paradigm of development will occur sooner or later.
a) unmediate b) unmediated c) unmediating

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины:

Основная литература:

1. Бутенко, Е. Ю. Английский язык для ИТ-направлений (B1–B2). IT-English : учебное пособие для вузов / Е. Ю. Бутенко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 119 с. — (Высшее образование). — Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/507353> (дата обращения: 18.05.2022). — Текст : электронный.
2. Гарагуля С.И. Английский язык в сфере информационных систем и технологий = English for Information Systems and Technology: учебник для студентов, обучающихся по направлениям подготовки "Информационная и вычислительная техника", "Информационные системы и технологии", "Прикладная информатика", "Программная инженерия" / С.И. Гарагуля - Москва: Кнорус, 2021. - 421 с. - Бакалавриат. - Текст : непосредственный. - То же. - 2022. - ЭБС BOOK.ru. - URL: <https://book.ru/book/942107> (дата обращения: 18.05.2022). — Текст : электронный.

Дополнительная литература:

3. Деловой английский язык: учебное пособие для всех направлений бакалавриата и магистратуры / Т.А. Карпова, А.С. Восковская, Е.С. Закирова, Л.П. Циленко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Кнорус, 2022 — 166 с. — (Бакалавриат и магистратура). - Текст : непосредственный. - То же. - ЭБС BOOK.ru. - URL: <https://book.ru/book/943115> (дата обращения: 18.05.2022). — Текст : электронный.
4. Чикилева, Л.С. Английский язык в бизнес-информатике = English for Business Informatics (B1-B2): учебник и практикум для академического бакалавриата / Л.С. Чикилева, Е.Л. Авдеева, Л.С. Есина. - Москва: Юрайт, 2018. - 186 с. - Текст : непосредственный. - То же. - 2022. - Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493463> (дата обращения: 18.05.2022). — Текст : электронный.
5. Allison J. The Business 2.0. Pre- Intermediate. B 1: Student's Book / J. Allison, P. Emmerson. - London: Macmillan Publishers Limited, 2014. - 160 p. – Текст : непосредственный.
6. Powell M. Dynamic Presentations: Student's Book / M. Powell. - Cambridge: Cambridge University Press, 2012, 2013. - 96 p. – Текст : непосредственный. - ЭБ Финуниверситета. – URL: http://elib.fa.ru/rbook/dynamic_presentations.pdf. - Полный текст доступен из сети Финуниверситета (дата создания записи: 29.10.2019). - Текст : электронный.

**9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети
«Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

Электронные ресурсы БИК:

- Электронная библиотека Финансового университета (ЭБ) <http://elib.fa.ru/>
- Электронно-библиотечная система BOOK.RU <http://www.book.ru>
- Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ОНЛАЙН» <http://biblioclub.ru/>
- Электронно-библиотечная система Znanium <http://www.znaniy.com>
- Электронно-библиотечная система издательства «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>

- Электронно-библиотечная система издательства Проспект
<http://ebs.prospekt.org/books>
- Электронно-библиотечная система издательства Лань <https://e.lanbook.com/>
- Деловая онлайн-библиотека Alpina Digital <http://lib.alpinadigital.ru/>
- Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников»
<https://grebennikon.ru/>
- Научная электронная библиотека eLibrary.ru <http://elibrary.ru>
- Национальная электронная библиотека <http://нэб.рф/>
- Academic Reference <http://ar.cnki.net/ACADREF>
- Пакет баз данных компании EBSCO Publishing, крупнейшего агрегатора научных ресурсов ведущих издательств мира <http://search.ebscohost.com>
- Электронные продукты издательства Elsevier <http://www.sciencedirect.com>
- Emerald: Management eJournal Portfolio <https://www.emerald.com/insight/>
- Henry Stewart Talks: Библиотека Онлайн Лекций по Бизнесу и Маркетингу
<https://hstalks.com/business/>
- Oxford Scholarship Online <https://oxford.universitypressscholarship.com/>
- Коллекция научных журналов Oxford University Press
<https://academic.oup.com/journals/>
- Scopus <https://www.scopus.com>
- Электронная коллекция книг издательства Springer: Springer eBooks
<http://link.springer.com/>
- База данных научных журналов издательства Wiley
<https://onlinelibrary.wiley.com/>
- Цифровой архив научных журналов: <http://arch.neicon.ru/xmlui/>
- Annual Reviews
- Cambridge University Press
- The Institute of Physics (IOP) Publishing
- Nature
- Oxford University Press
- Royal Society of Chemistry
- SAGE Publications
- Science
- Taylor & Francis Group

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Студентам при подготовке следует использовать нормативные документы Финансового университета, Методические рекомендации по планированию и организации внеаудиторной самостоятельной работы студентов по образовательным программам бакалавриата и магистратуры в Финансовом университете, утвержденные приказом Финуниверситета от 11.05.2021 г. № 1040 (см. сайт Финансового Университета: на главной странице раздел «Наш университет»; далее «Единая правовая база Финуниверситета»), использовать методические рекомендации департамента.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем

11.1. Комплект лицензионного программного обеспечения:

1. Windows, Microsoft Office
2. Антивирус Kaspersky

11.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Информационно-правовая система «Гарант»
2. Информационно-правовая система «Консультант Плюс»
3. Электронная энциклопедия: <http://ru.wikipedia.org/wiki/Wiki>
4. Система комплексного раскрытия информации «СКРИН» - <http://www.skrin.ru/>

11.3. Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации

Указанные средства не используются.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Освоение дисциплины производится на базе учебных аудиторий Финуниверситета. Для выполнения практических индивидуальных заданий и написания тестов в системе АСТ могут использоваться компьютерные классы. Для проведения практических занятий необходим компьютер мультимедийный с прикладным программным обеспечением и периферийными устройствами: проектор, колонки, средства для просмотра презентаций в PowerPoint.